



➔ I RECAPITI SONO MODIFICABILI ANCHE ACCEDENDO ALL'AREA RISERVATA DEL NOSTRO SITO WEB

1 – DATI DEL LAVORATORE ATTUALMENTE REGISTRATI

Cognome _____ Nome _____
 Codice fiscale Sesso M F Data di nascita / /
 Comune di nascita (o Stato estero) _____ Provincia

Io sottoscritto **DICHIARO** che i miei dati aggiornati sono quelli di seguito riportati e **CHIEDO** di aggiornare la mia anagrafica presso i Vostri archivi:

2 – VARIAZIONE DEI DATI ANAGRAFICI

Compilare nel caso di variazione del codice fiscale; in tal caso allegare anche la documentazione rilasciata dall'ufficio anagrafe.

Cognome _____ Nome _____
 Codice fiscale Sesso M F Data di nascita / /

3 – VARIAZIONE INDIRIZZO DI RESIDENZA E CORRISPONDENZA

RESIDENZA - Compilare nel caso di variazione dell'indirizzo di residenza

Indirizzo di residenza _____ n. _____
 Comune di residenza _____ Cap Provincia

INVIO CORRISPONDENZA - Compilare SOLO se diverso da quello di residenza

Indirizzo di residenza _____ n. _____
 Comune di residenza _____ Cap Provincia

3 – RECAPITI - Indicare i recapiti per essere sempre aggiornato sulle attività del fondo

E-mail _____ Cellulare _____

- Autorizzo l'utilizzo del numero di cellulare e dell'indirizzo e-mail sopra indicati per comunicazioni relative alla mia posizione Sì No
- Richiedo l'iscrizione alla newsletter del Fondo Sì No
- Autorizzo l'invio della comunicazione periodica all'indirizzo e-mail sopra indicato Sì No

X _____

(Firma dell'aderente)

COMUNICAZIONI ON-LINE: È prevista una riduzione di € 1,50 in caso di scelta di ricevere tutte le comunicazioni da parte del Fondo in formato elettronico (comunicazioni "on-line").

L'aderente, richiedendo le comunicazioni "on-line", **DICHIARA di essere pienamente consapevole della sua piena responsabilità circa:**

- 1) la completezza e la veridicità delle informazioni e dei dati personali forniti all'interno del presente modulo;
- 2) il costante aggiornamento dei dati personali che la/lo riguardano e in particolare dell'indirizzo e-mail fornito, da effettuarsi nei modi previsti da Solidarietà Veneto Fondo Pensione.

DICHIARA altresì di essere consapevole e accettare che:

- 1) Solidarietà Veneto sia sollevato da ogni responsabilità derivante dal mancato aggiornamento dei propri dati personali e dagli eventuali disservizi della rete informatica ovvero da lesioni della riservatezza/conservazione dei dati trasmessi, dovuti a cause non direttamente riconducibili e/o imputabili al Fondo o alle società di cui il Fondo dovesse avvalersi per l'invio delle comunicazioni;
- 2) ove l'indirizzo e-mail fornito per l'invio delle comunicazioni non sia aggiornato, il Fondo declina ogni responsabilità circa la sua mancata e/o puntuale ricezione delle comunicazioni stesse.



Compilare il modulo in tutte le sue parti e inviarlo insieme ad una **fotocopia di un documento di identità** :
 via mail a **gestione@solidarietaveneto.it** oppure via fax allo **041.97.62.68**

_____, li _____
 (Luogo e data di compilazione)

X _____

(Firma dell'aderente)

INFORMATIVA RESA ALL'INTERESSATO PER IL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

In conformità al Regolamento relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali nonché alla libera circolazione di tali dati (Regolamento UE 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016), Solidarietà Veneto Fondo Pensione, con sede legale in Venezia (VE), via Fratelli Bandiera 54-58, - Tel 041940561 – Fax 041976268 – PEC gestione@pec.solidarietaveneto.it (di seguito «Fondo Pensione»), in qualità di **Titolare del trattamento**, è tenuta a fornire alcune informazioni riguardanti l'utilizzo dei dati personali.

1. FONTE DEI DATI PERSONALI

I dati personali in possesso del Fondo sono raccolti direttamente presso l'interessato da parte di dipendenti del Fondo o da soggetti terzi, intendendosi per tali principalmente i soggetti abilitati alla raccolta delle adesioni.

2. FINALITA' DEL TRATTAMENTO

La raccolta ed il trattamento dei dati personali degli iscritti al Fondo Pensione, sono effettuati:

- per le finalità connesse all'erogazione di trattamenti pensionistici complementari del sistema previdenziale obbligatorio nonché delle altre prestazioni disciplinati dal D.lgs. 5 dicembre 2005, n. 252
- per gli obblighi previsti da leggi, regolamenti o dalla normativa comunitaria, nonché da disposizioni impartite da pubbliche autorità a ciò legittimate.

Il trattamento dei dati personali avviene mediante strumenti manuali ed informatici, con modalità strettamente correlate alle finalità sopra indicate e, comunque, in modo da garantire la sicurezza, la protezione e la riservatezza dei dati stessi.

I dati personali potranno essere trattati da dipendenti e collaboratori del Fondo Pensione, incaricati di svolgere specifiche operazioni necessarie al perseguimento delle finalità suddette, sotto la diretta autorità e responsabilità del Fondo Pensione e in conformità alle istruzioni che saranno dallo stesso impartite.

Il conferimento dei dati richiesti è obbligatorio per l'adempimento delle finalità perseguite dal Fondo Pensione.

3. COMUNICAZIONE DEI DATI

Il Fondo Pensione potrà comunicare i dati acquisiti a soggetti a società esterne che forniscono servizi strettamente connessi e strumentali alla propria attività. Tali soggetti potranno essere costituiti da:

- a) soggetti deputati alla gestione dei contributi di previdenza complementare quali Compagnie assicurative, SIM, Banche, società finanziarie;
- b) soggetti deputati all'erogazione delle prestazioni pensionistiche complementari quali Compagnie assicurative;
- c) organismi associativi propri della previdenza complementare, Ministero del Lavoro e della Previdenza Sociale, Commissione di Vigilanza sui Fondi Pensione;
- d) società di servizi amministrativi, contabili ed informatici.

I dati personali acquisiti non sono oggetto di diffusione a categorie di soggetti indeterminati.

Il Fondo Pensione, su richiesta dell'iscritto, fornirà l'elenco dei soggetti esterni ai quali i dati vengono trasmessi.

4. PERIODO DI CONSERVAZIONE DEI DATI PERSONALI

Il Fondo Pensione conserverà i dati personali per un periodo di 10 (dieci) anni decorrenti dalla cessazione del rapporto con l'interessato.

5. DIRITTO DI ACCESSO AI DATI PERSONALI

In relazione ai dati personali conferiti, l'Interessato potrà esercitare i diritti di cui al Regolamento UE 679/2016:

- diritto di accesso;
- diritto di ottenere la rettifica, l'integrazione, la cancellazione dei dati personali o la limitazione del trattamento degli stessi;
- diritto di opposizione al trattamento;
- diritto alla portabilità dei dati;
- diritto di revocare il consenso;
- diritto di proporre reclamo al Garante per la Protezione dei Dati Personali.

L'Interessato potrà esercitare i diritti di cui al Regolamento mediante trasmissione di una comunicazione scritta - a mezzo lettera raccomandata o via PEC - alla sede di Solidarietà Veneto Fondo Pensione, Via Fratelli Bandiera 54-58 – 30175 – Venezia.